

Møtereferat

Ny Haukåsen skole - Referat fra brukermøte 2, 05.05.2020

Møte:

Vår ref.: 19/20450 Ref.dato: 05.05.2020
 Møtested/-tid: TEAMS-møte Kl.: 12-14.30 Møtedato: 05.05.2020
 Referent: Anette Mehren Telefon: 93011285
 Neste møte: 19.05.2020 kl. 12-14.30 på Haukåsen skole

Mottakere

Firma	Navn	Funksjon	Tilstede
Haukåsen skole	Merete Skolla	Rektor	x
Haukåsen skole	Ida Kristin Skredlund	Spesialpedagog	x
Haukåsen skole	Mai-Britt Lonnie-Michelsen	Miljøarbeider, verneombud	x
Haukåsen skole	Timothy Francis Lowerson	Logoped, tillitsvalgt	x
Utdanningsetaten	Normann Vik Øvrebø	Ass. prosjektansvarlig	x
Utdanningsetaten	Hallvard Lamark	HMS-rådgiver	
Utdanningsetaten	Marianne Melby	Etatshovedverneombud (EHVO)	x
Utdanningsetaten	Bernt Hjortland	Prosjektansvarlig (PA)	x
Enerhaugen arkitektkontor	Ines Habrecht	Arkitekt (ARK)	x
Zinc AS	Marte Leinæs Torneby	Interiørarkitekt	x
Undervisningsbygg	Marianne Vikene	Prosjektutvikler (PU)	
Undervisningsbygg	Anette Mehren	Prosjektleder (PL)	x
Haukåsen skole FAU	Stein Jørgensen	FAU- representant	
Haukåsen skole FAU	Yvonne Baade	FAU- representant	x
Kopimottakere			
Firma	Navn	Funksjon	Tilstede

Sak	Tekst	Ansvar	Frist
1.	Referat fra forrige møte ble gjennomgått. Marianne Melby fra EHVO opplevde at referatet har en slagside, at det argumenteres mer for den ene sidens syn ift. uenigheten om lærerarbeidsplasser. Notat fra skolens pedagoger vedlegges dette referatet. Andre faggrupper og fagforeninger må også høres, for eksempel er Sykepleierforbundet og Ergoterapeutforbundet representert ved skolen,		

Sak	Tekst	Ansvar	Frist
	ikke bare Utdanningsforbundet. Det er viktig at vernetjenesten sentralt også lytter til disse. Bredden må komme frem. For øvrig ble referatet godkjent.		
2.	Arkitekt og interiørarkitekt presenterte rom og innredning, etasje for etasje: Underetasje: <u>Basseng og gymsal, garderober.</u> Det er ikke behov for skillevegg i gymsal. Behov for takheis i gymsalen ble diskutert, men dette kan være vanskelig å få til med takhøyde på 5 m. FAU foreslo husker eller annet utstyr for elever som ikke er så mobile, behovene kan endre seg over tid. Det er viktig for elevene å være mest mulig selvhjulpne. Elevrådet ønsker for eksempel å kunne ha muligheten til å slå på dusjene selv, at det ikke er for harde knapper). FAU-representanten mente det var behov for alternativ adkomst til bassenget hvis heisen står. Det er ikke planlagt for dette, adkomst til underetasjen er via heis og trapp. Rampen i bygget går kun mellom 1. og 2. etasje.		
3.	1. etasje: <u>Mat & helse:</u> her er det behov for digital tavle, men den kan være på hjul. Det er bra med sambruk med AKS og at det kan åpnes mellom rommene. Alt. 2 har mer fri gulvplass, og foretrekkes derfor. Det er bra med eget rom til dagliglivstrening. Her er det viktig med god lydisolering, da støy fra vaskemaskin kan være sjenerende for de som oppholder seg i mat & helserommet. <u>Multiaktivetsrom:</u> Løsningen her med scene og aktivitetsområde ble veldig godt mottatt. Det er bra at scenen er så stor, den kan samle mange selv med rullestol. Det må være stoppekant som hindrer en i å rulle utfor med rullestol. Det er bra at det er flere utganger, av og til må man fort ut. Lyddemping er viktig. Lager for stoler like ved siden av, eller under messaninen. Dette rommet skal dekke mye av funksjonen som atriene har i eksisterende skole. <u>AKS/mediekrok:</u> ingen kommentarer. <u>Aktivitetsrom musikk:</u> skolen ønsker speil, med gardin som kan trekkes foran.		

Sak	Tekst	Ansvar	Frist
4.	2. etasje: <u>Kunst og håndverk:</u> skolen ønsker keramikkovn, da leire er et materiale som fungerer godt for elevgruppen. Det er behov for låsbare skap til materialer og utstyr. Det må være avtrekk for støv fra pussing av tre, og fra leire. Skolen har en 3D-printer i dag, og ønsker seg flere. Det må undersøkes om dette krever spesialavtrekk. Arealet til de to lagrene kan evt. brukes til keramikkovn og 3D-printer. <u>Sanserom:</u> Det ble diskutert hvordan innsyn skal løses her, i forhold til mørklegging av arealet. Foreslås løst med vindu i dør, så kan skolen vurdere skjerming senere.		
5.	Administrasjon: Det er behov for håndvask i rom for fysio- og ergoterapeuter og logoped, der det også skal være elever. <u>Personalrom:</u> Prosjektet har tilrettelagt for PC-plasser på personalrom og på klasserommene, hvor miljøarbeidere kan sjekke E-post m.m.. Mange gjør mye av dette på sin mobil i dag. I tillegg tilrettela vi noen PC-plasser i personalrommet. Miljøarbeidere ønsker PC-plassene mer skjermet. Lærerarbeidsrommene i hjemmeområdene har overkapasitet, det ble foreslått at miljøarbeiderne deler en plass i hvert av disse rommene. Det er behov for mikrobølgeovn til oppvarming av mat på personalrommet. Det ble også ytret ønske om koketopp og stekeovn. Det er viktig få til en god logistikk i personalrommet for å unngå kø ved lunstider. Personalrommet skal ikke være samlingsrom for alle ansatte, slike samlinger må foregå andre steder. Jule- og sommeravslutninger ved skolen deles i to for å skape trygghet hos elevene. <u>Aktivitetslederne,</u> som overtar overtar ansvaret i klassene når lærerne er ferdige for dagen, har et eget arbeids- og møterom i 3. etasje. <u>IKT-ansvarlig</u> sitter mye på kontoret sitt og ønsker seg stort vindu. <u>Utadrettet tjeneste</u> ønsker cellekontor eller mindre felleskontorer. Disse er mye ute, kan være inne på skolen bare en dag pr. uke. Det er nå lagt opp til 47 m2 felles kontor og 9 m2 stillerom for til sammen 8 personer (6+1). Det er også mulig at denne tjenesten flyttes ned til PPT på Helsefyr.		

Sak	Tekst	Ansvar	Frist
	Det er ikke behov for eget rom til utprøving av eksterne elever, men planlagt løsning der dette kombineres med møterom fungerer bra. Rommet må være tilrettelagt for videokonferanse.		
6.	Til slutt var det en oppsummerende runde , der brukerne ga uttrykk for at bygget vil fungere svært godt for elever og ansatte. Prosjektet trenger svar/avklaringer på flere av spørsmålene som er stilt i brukermøtene. Dette vil bli sendt ut i form av en egen liste før siste brukermøte. I tillegg lager vi en oversikt over innspill som er kommet i prosessen og hvordan de er svart ut. Dette tas opp i BM 5.	PA	
7.	Utearealene: Landskapsarkitekt presenterte innledende tanker og planer for utearealene, dette vil bli hovedtema i neste brukermøte. Presentasjonen vedlegges referatet og <u>deltagerne oppfordres til å tenke gjennom spørsmålene i presentasjonen før neste møte.</u>		

Vedlegg

1. Haukåsen Brukermøte 4_SKOLEN_ INTRO_05.05.20
2. 200505 Brukermøte 3 ARK + IARK_redusert størrelse
3. Sammenfattet lærernes innspill pr 14.04.20